

Утверждено приказом
по ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
от « 28.02.2022 » 2022 г.
№ 15-04/58

**Положение
о прикреплении лиц к ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
для подготовки диссертации на соискание ученой степени
кандидата наук без освоения программ подготовки научных и
научно-педагогических кадров в аспирантуре**

КОПИЯ ВЕРНА
« 28.02.2022 » г.

1. Настоящее положение определяет правила прикрепления к Волгоградскому государственному социально-педагогическому университету (далее - Университет) лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация), без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - прикрепление).

2. К Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре могут прикрепляться лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2020 г. № 517-ФЗ;

- Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями и дополнениями);

- Положением о порядке присуждения ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 (с изменениями и дополнениями);

- Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 г. № 1093 (с изменениями и дополнениями);

- Порядком прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.10.2021 г. № 942;

- номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени (далее – Номенклатура), утвержденной приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 г. № 118;

- уставом Университета;

- локальными актами, регламентирующими научную деятельность и порядок оплаты труда работников Университета.

4. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной Номенклатурой, допускается при условии наличия в Университете действующего совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, которому Министерством науки и высшего образования Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности, и (или) осуществления Университетом образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных или научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5. Прикрепление осуществляется к кафедре, за которой закреплена обязанность по реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется на срок не более 3 лет.

7. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается ректором Университета. Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Университета и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор или проректор по научной работе Университета.

8. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Университетом, подает на имя ректора Университета личное заявление о прикреплении (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) прикрепляемого лица;
- б) должность и место работы прикрепляемого лица;
- в) наименование и шифр научной специальности в соответствии с Номенклатурой, по которой прикрепляемое лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации;
- г) контактная информация: почтовый адрес, телефоны (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- д) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении, а также способ возврата документов (по почте, по электронной почте или по телефону);
- е) согласие на обработку персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных прикрепляемым лицом для рассмотрения вопроса о прикреплении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Заявление о прикреплении подписывается прикрепляемым лицом.

9. К заявлению о прикреплении прилагаются:

- а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляемого лица;
- б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляемое лицо, и приложения к нему;
- в) подписанный прикрепляемым лицом и заверенный в установленном порядке список (на русском языке) опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии);
- г) копии документов, подтверждающих индивидуальные достижения прикрепляемого лица по соответствующей научной специальности (дипломы победителя или лауреата научных конференций, конкурсов, фестивалей, выставок и т.д.);
- д) фотография 3 х 4 - 1 шт.

10. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 8 настоящего Положения, и (или) документов,

необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, не в полном объеме, комиссия возвращает документы прикрепляемому лицу.

11. При приеме документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, прикрепляемому лицу выдается расписка о приеме этих документов.

12. При приеме документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, на каждое прикрепляемое лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к Университету в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

13. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляемым лицом для принятия решения о прикреплении, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

14. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении.

15. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, организация уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляемого лица.

16. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается Договор (приложение 2), в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

17. В течение 10 рабочих дней после заключения Договора ректор издает приказ о прикреплении лица к Университету (далее - Приказ о прикреплении).

18. Приказ о прикреплении в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте Университета сроком на 3 года.

19. Лица, прикрепленные к Университету в соответствии с Приказом о прикреплении и Договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания Приказа о прикреплении способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.